

Istituto Tecnico per le Attività Sociali “GIULIO NATTA”



Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Tecnico Biotechnologie
Sanitarie

Via Don Giovanni Calabria, 16 - 20132 MILANO

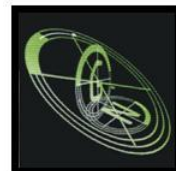
Tel. 02/2590083 - 2593956/7/8 - Fax 02/27200943

e-mail: mite01000v@istruzione.it – pec: mite01000v@pec.istruzione.it

web: www.italnatta.edu.it

C.F.: 80113190153 - Codice Meccanografico: MITE01000V

CODICE UNIVOCO: UF9Y8M



Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

Al D.S.G.A. Ciccarella Valentina

Al D.S

ISTITUTO TECNICO PER LE ATTIVITA' SOCIALI - "G. NATTA"-MILANO
Prot. 0001493 del 07/02/2022
(Uscita)

INCARICO PER ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-358

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: I49J21005760006

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **REACT EU**
Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) *“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”* – **Obiettivo specifico** 13.1: *Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”* Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto L'avviso pubblico **Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:**
Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”* 2014 – 2020;

Vista la delibera di assunzione in bilancio del Consiglio di Istituto prot. 11241 del 29/11/2021;

- Visto** l'inoltro della Candidatura da parte di codesto Istituto avvenuta, assunta al protocollo n. 35982 da parte dell'Autorità di Gestione in data 22/09/2021;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"* con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-358 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 77.336,66;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 5 del 02/02/2022;
- Visto** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- Viste** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Visti** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- Considerato** che è necessario prevedere un specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-358 con specifica delle Entrate" nell'ambito del Programma Annuale al fine di evitare commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;
- Vista** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2022;
- Vista** la necessità di affidare l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto

CONFERISCE

Alla S.V. l'incarico di curare gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-358** per la durata del progetto stesso. Il compenso a Lei spettante è il seguente:

- **€ 18,50 Lordo dipendente - € 24,55 Lordo Stato per max 50 ore di attività.**

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carla Maria Cucinotta

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)