

Istituto Tecnico per le Attività Sociali

“GIULIO NATTA”

Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Tecnico Biotechnologie Sanitarie

Via Don Giovanni Calabria, 16 - 20132 MILANO

Tel. 02/2590083 - 2593956/7/8 - Fax 02/27200943

e-mail: mite01000v@istruzione.it – pec: mite01000v@pec.istruzione.it

web: www.iis-natta-milano.edu.it

C.F.: 80113190153 - Codice Meccanografico: MITE01000V

CODICE UNIVOCO: UF9Y8M



ISTITUTO TECNICO PER LE ATTIVITA' SOCIALI - "G. NATTA"-MILANO
Prot. 0003878 del 07/06/2024
IV (Uscita)

Albo Online
Amministrazione Trasparente
Agli Atti del fascicolo del progetto
Al Sito Web

Oggetto: Avviso di Selezione di interna per il conferimento dell'incarico di Docente Esperto interno all'Istituto Scolastico “Istituto di Istruzione Superiore Giulio Natta” per la realizzazione n. 1 Corso annuale di formazione linguistica (inglese) per docenti in servizio, nell'ambito delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - Linea di Intervento B”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del

Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto Ministeriale del 12.04.2023 n. 65 e in particolare il suo Allegato 1 relativo al riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione della Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico Prot. n. 1374 del 27/02/2024

VISTA la propria Determinazione Prot. n. 1382 del 27/02/2024 di nomina del Responsabile Unico del Progetto;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla selezione di personale docente/esperto cui affidare i percorsi formativi di cui all'Accordo di Concessione;

CONSIDERATO che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi:

- a) Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati: a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM
- b) Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio ed al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;

CONSIDERATO l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul Pubblico impiego;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite Procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

VISTO il progetto autorizzato

CONSIDERATO l'avvio per l'a.s. 2023-2024 di n.1 Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti;

EMANA

Il seguente Avviso di Selezione Interna ed Esterna rivolto in forma prioritaria al **personale interno**

Art. 1 Oggetto dell'Incarico

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto le seguenti attività:

- n. 1 Esperto in percorso di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento B – Docenti – Certificazione Linguistica B2).

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 "Istruzioni Operative" e come di seguito indicati:

INTERVENTO	GRADO DI SCUOLA	PERCORSO	DESTINATARI	ORE	UCS
Intervento B – Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti	Scuola Secondaria di 2° grado	Lingua Inglese preparazione B2	Min 5 docenti	40 a.s. 2023/'24	€ 122,00/h Esperto

Art. 2 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

a) personale interno all'Istituzione scolastica.

Art. 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
7. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicare espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
8. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'incarico;
9. siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
10. siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari. I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come descritto nelle seguenti tabelle di valutazione: ALLEGATO B

Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;

- L'attribuzione dei punteggi alla **proposta progettuale (obiettivi, competenze, metodologia e organizzazione e calendario)**, rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 80.

- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti, come indicato nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative", è definito come segue:

▪ 122 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Esperto nell'ambito dell'Intervento B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti. L'importo totale sopra indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato
- b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del 12/06/2024 con oggetto **CANDIDATURA DOCENTE ESPERTO**, all'indirizzo email dell'istituto Scolastico mite01000v@istruzione.it, brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria (Protocollo). L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'**Allegato A** – Domanda di partecipazione con Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità, **Allegato C**, e deve essere corredata dai seguenti altri allegati:

- **Format proposta progettuale;**
- **Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni sua pagina;**
- **Fotocopia documento di identità**

Non si terrà conto delle domande:

- pervenute oltre il termine di cui sopra;
- incomplete o prive di firma;
- prive di uno o più degli allegati previsti al comma o con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
- prive del curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7 Commissione di Valutazione

La Commissione è composta dal gruppo di lavoro nominati dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei titoli posseduti dai candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto della Dirigente Scolastica di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Art. 8 Pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Art. 9 Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento secondo la normativa vigente. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carla Maria Cucinotta

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)