

Oggetto: **RICHIESTA DI ASTENSIONE DAL LAVORO**

Il sottoscritto _____ qualifica _____

in servizio presso codesto Istituto nel corrente anno scolastico con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato/determinato, chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo

dal _____ al _____ di complessivi n. _____ giorni di:

- Ferie (vedi retro) } relative al corrente anno scolastico
- Ferie art. 15 c. 2 CCNL 29/11/2007 (*) } maturate e non godute nel precedente anno scolastico
- Giornate di riposo previste dalla Legge 23 dicembre 1977, n. 937, art. 1, lett. b) e art. 14 CCNL Scuola 24-7-2003
- Festività del Santo Patrono ex art. 14, comma 1° CCNL Scuola 24-7-2003

- Permesso retribuito per (*) } partecipazione a concorso/esame
- Donazione del sangue } lutto familiare
- Permesso non retribuito } motivi personali/familiari
- (personale con contratto a termine) } matrimonio
- Malattia (**)
- Aspettativa per motivi di famiglia/studio (*) } altro
- Congedi per eventi e cause particolari (art. 4, Legge 53/2000)
- Congedi per la formazione (art. 5, Legge 53/2000) – Convegni – Seminari
- Convocazione in tribunale
- Altro _____

Il sottoscritto dichiara che nel predetto periodo sarà reperibile al seguente indirizzo:

Con osservanza.

li, _____

_____ firma del dipendente

(*) *allegare documentazione giustificativa*

(**) *allegare certificazione medica*

- documentazione giustificativa allegata: _____
- certificazione medica allegata: _____

ANNOTAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Carla Maria Cucinotta)